

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI
ASSISTENZA, RAPPRESENTANZA E DIFESA GIUDIZIALE E
STRAGIUDIZIALE DEL COMUNE DI PISTOIA**

1) L'Avvocato incaricato conferma la sussistenza dei requisiti autocertificati al momento della partecipazione alla selezione e l'attualità della dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai fini del conferimento dell'incarico e, pertanto, dichiara di non avere in corso comunione di interessi, rapporti d'affare o di incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela, affinità entro il quarto grado, con la controparte (o, con il legale rappresentante, in caso di persona giuridica), di non essersi occupato in alcun modo della vicenda oggetto di incarico per conto della controparte o di terzi, e che non ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico di interesse alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico forense.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, per l'Amministrazione essa costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss del codice civile.

Nel periodo di svolgimento delle attività oggetto del mandato professionale e per il semestre successivo alla cessazione, l'Avvocato incaricato si obbliga a non avere rapporti di patrocinio contro il Comune di Pistoia, contro i componenti dei Suoi organi istituzionali e contro il personale dell'Ente per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento delle rispettive funzioni. A tal fine l'Avvocato incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di condizioni di incompatibilità relative al rapporto in essere con l'Ente conferente .

2) L'Avvocato incaricato si impegna a svolgere le attività di Sua competenza nel rispetto delle norme di legge delle norme deontologiche, con particolare riguardo ai doveri di lealtà, correttezza, diligenza, segretezza e riservatezza, e del Codice di comportamento approvato dal Comune di Pistoia .

3) L'Avvocato incaricato si impegna a rispettare il preventivo di spesa formulato il quale verrà liquidato previa presentazione di fattura elettronica.

All'Avvocato incaricato possono essere corrisposte somme a titolo di acconto che, comunque, non possono superare il 30% del totale del compenso stabilito.

Nel caso si renda necessario lo svolgimento di attività non previste, e pertanto non contemplate nel preventivo, il professionista dovrà avvertire tempestivamente l'Amministrazione in modo da consentire, valutata la situazione, di assumere ulteriore impegno di spesa per permettere il prosieguo dell'incarico.

Per i giudizi iniziati ma non compiuti, sarà liquidato il compenso maturato per l'opera svolta dal professionista fino alla cessazione, per qualsiasi causa, del rapporto professionale.

Nell'ipotesi di pronuncia giudiziale favorevole all'Ente e di condanna di controparte al pagamento delle spese processuali in misura superiore al corrispettivo stabilito nel contratto di patrocinio, al professionista sarà liquidato dal Comune di Pistoia quanto pattiziamente convenuto al precedente comma 1, con obbligo per l'Avvocato incaricato di recuperare, senza indugi, tutte le somme dovute dal soccombente all'Ente, in virtù della sentenza. Solo in caso di integrale recupero di dette somme, al legale verrà liquidata da parte del Comune di Pistoia l'ulteriore somma riconosciuta giudizialmente a titolo di compensi legali.

Il Comune si riserva la possibilità di effettuare il pagamento del saldo anche in più soluzioni, da concordare con il legale incaricato, sulla base delle effettive disponibilità di bilancio.

Ai fini della liquidazione, al termine del procedimento per il quale è stato conferito l'incarico, l'Avvocato incaricato dovrà trasmettere all'Ente:

- a) preavviso di notula, specificando le voci di tariffa applicate;
- b) certificato di regolarità contributiva.

4) All'Avvocato incaricato non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni di udienza. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, l'Avvocato incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, dovrà offrire tutte le garanzie e i requisiti richiesti dal presente disciplinare di incarico per il titolare della difesa, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

5) L'Avvocato incaricato è tenuto:

- a) ad informare l'Ente sul rischio di soccombenza all'atto di assunzione dell'incarico e successivamente con riferimento all'andamento del giudizio;
- b) ad informare ed aggiornare per iscritto l'Ente sulle attività inerenti l'incarico, sull'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito, nonché copia degli atti di controparte e dei provvedimenti giudiziari;
- c) a richiedere, nelle ipotesi previste per legge, la riunione dei giudizi;
- d) a segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o lievitazione dei costi, anche processuali;
- e) a non intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con gli interessi dell'Ente;

f) a cooperare, per tutta la durata del giudizio, con la controparte con buona fede e lealtà per tentare di addivenire ad un componimento della lite, ove se ne ravvisino i presupposti, il tutto subordinato all'approvazione dell'Ente nelle forme di legge, in armonia con quanto previsto dalla Legge n. 162/2014;

g) alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, a rendere per iscritto un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;

h) a rendere parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale.

6) Il Comune ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dall'incarico affidato, con provvedimento motivato, previa comunicazione scritta da inviare mediante posta elettronica certificata, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 3) .

L'Avvocato incaricato ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi nei limiti minimi di tariffa , avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

7) La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso richiamate.

Per quanto non espressamente regolato dal presente disciplinare e da successivi atti organizzativi e pattizi cui si rimanda, si applica il codice civile, la legge professionale forense, il codice deontologico forense, il DM 55/2014 “parametri forensi per la determinazione dei compensi”

8) Ai sensi del vigente D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, l'Avvocato incaricato dichiara di essere informato che il Comune di Pistoia, relativamente all'incarico conferito, potrà trattare i dati conosciuti , in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, sia in formato cartaceo che elettronico al fine degli adempimenti di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. A tal fine l'Avvocato incaricato presta consenso .

Letto , approvato e sottoscritto