



AVVISO

per la formazione di liste triennali di Avvocati domiciliatari e/o sostituti di udienza per contenzioso INPS

L'**Istituto Nazionale Previdenza Sociale - I.N.P.S.** pubblica il presente avviso per acquisire la disponibilità di n.8 professionisti avvocati per svolgere incarichi fiduciari di domiciliazione e/o sostituzione in udienza presso gli Uffici giudiziari del circondario del Tribunale di Massa Carrara in esecuzione della Determinazione Commissariale n. 220 del 25 novembre 2009 e della circolare del Direttore Generale n. 34 del 8 marzo 2010.

Oggetto della attività

A. Domiciliazione e sostituzione in udienza:

all'avvocato inserito nella Lista Circondariale può essere affidata, con riferimento ad un singolo affare contenzioso, l'attività professionale di cui alla tabella B) della Tariffa Forense approvata con Decreto del Ministro di Giustizia 8 aprile 2004 n.127, per la domiciliazione legale e la sostituzione degli avvocati dell'INPS in tutte le udienze di causa tenute dal Giudice titolare del procedimento fino alla sentenza di primo grado.

Il compenso è fissato in € 250,00 (oltre IVA e CPA), corrisposto ad avvenuta definizione del singolo affare affidato. L'importo compensa in via onnicomprensiva l'intera attività professionale, nonché ogni spesa sostenuta a

qualsiasi titolo per l'esecuzione dell'incarico, quali ad esempio quelle per viaggio, fotocopie, telefono, corrispondenza e posta.

La quantità massima di affari conferibili annualmente a ciascun domiciliatario è stabilita in 250.

B. Attività di sola sostituzione in udienza degli avvocati INPS:

all'avvocato inserito nella Lista Circondariale può essere affidata la sola attività di sostituzione degli avvocati INPS riferita a tutti i procedimenti chiamati dal Giudice nell'udienza prevista. Il corrispettivo, onnicomprensivo per tutte le spese sostenute (viaggio, fotocopie, telefono, corrispondenza e posta), è di Euro 80,00 (oltre IVA e CPA) per la trattazione nello stesso giorno di un numero massimo di 25 procedimenti, cui si aggiungono Euro 25,00 nel caso di affidamento, nella stessa giornata, di un numero di procedimenti superiore a 25.

Ogni avvocato può effettuare attività di sola sostituzione in udienza per un numero annuale massimo di 75 giornate/udienza.

Requisiti richiesti

- A) Anzianità di iscrizione all'Albo professionale non inferiore a **tre** e non superiore a **dodici** anni alla data di presentazione della domanda;
- B) Iscrizione, al momento della domanda, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Massa Carrara ;
- C) Competenza per trattare le questioni proprie dell'Ente in materia di diritto civile, commerciale, lavoro, previdenza e assistenza sociale.

Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di inserimento nella Lista dovrà essere presentata, **esclusivamente**, tramite il sito istituzionale dell'Istituto, compilando l'apposito form disponibile (www.inps.it - homepage - servizi on line "per tipologia di utente" - sezione "cittadino" sottovoce "domanda iscrizione liste circondariali avvocati domiciliatari e/o sostituti di udienza") **dalle ore 9,00 del 15 settembre 2010 fino alle ore 24,00 del 24 ottobre 2010**. Durante tale periodo il sistema di ricezione è attivo per l'intero arco delle 24 ore.

Saranno escluse le domande presentate secondo altre modalità quali, ad esempio, invio con raccomandata con ricevuta di ritorno o consegna a mano presso le sedi dell'Istituto.

2. La domanda dovrà essere presentata esclusivamente per la lista circondariale del tribunale presso il cui Consiglio dell'ordine degli avvocati il richiedente è iscritto al momento della domanda.

3. Per la compilazione della domanda l'interessato dovrà essere dotato di PIN (Personal Identification Number) rilasciato dall'Istituto per l'accesso ai servizi telematici, o potrà utilizzare la carta nazionale dei servizi (CNS). Il suddetto PIN, se non già posseduto, può essere richiesto: con modalità online, mediante l'apposita procedura (*richiesta PIN*) presente sul sito istituzionale (www.inps.it), o presso una qualsiasi sede territoriale dell'Istituto.

4. Nella domanda dovranno essere contenute le seguenti informazioni, relativamente a :

- dati anagrafici;
- dati relativi all'iscrizione all'albo professionale e all'albo del Consiglio dell'ordine degli avvocati del Tribunale di competenza;
- residenza;
- recapiti;
- curriculum vitae

nonché le seguenti dichiarazioni:

- di non avere/avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione
- di non avere/avere giudizi in corso nei confronti dell'Istituto, né in proprio né in qualità di difensore di terzi;

- di non aver subito provvedimenti di sospensione o altri provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'ordine degli Avvocati;
- di assumere l'impegno a produrre in caso di iscrizione nella lista idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio della attività professionale;
- di assumere l'impegno a non esercitare attività di concorrenza nei confronti dell'Istituto per tutta la durata di validità della lista e nei due anni successivi alla cessazione della eventuale collaborazione con l'INPS;
- di essere consapevole del fatto che l'eventuale inserimento nella Lista degli avvocati domiciliatari e/o sostituti di udienza non fa sorgere in capo al richiedente alcun diritto all'affidamento degli incarichi di cui trattasi, né costituisce in alcun modo per l'INPS o per gli avvocati della Avvocatura INPS, alcun obbligo di affidare in concreto gli affari legali;
- di essere consapevole del carattere fiduciario dell'eventuale incarico e di accettare che l'eventuale inserimento del proprio nominativo nella Lista dei domiciliatari e/o sostituti di udienza possa essere discrezionalmente eliminato, annullato e/o revocato dall'INPS in qualsiasi momento e senza preavviso;
- di essere consapevole e di accettare che l'inserimento nella Lista di cui trattasi verrà a cessare, in ogni caso, improrogabilmente il 31 dicembre 2013, al termine del triennio di sperimentazione, ovvero anticipatamente in qualsiasi momento a seguito di espressa rinuncia del dichiarante;
- di essere consapevole, di riconoscere ed accettare che l'eventuale inserimento nelle Lista Circondariale non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria di merito;
- di essere in possesso della competenza linguistica per trattare le questioni proprie dell'Ente anche nella lingua tedesca (solo per la provincia di Bolzano)

4. Copia protocollata della domanda, attestante la ricezione della stessa da parte dell'Istituto, potrà essere successivamente scaricata dall'interessato, tramite la medesima procedura online.

5. L'interessato, **solo ed esclusivamente su richieste della competente Direzione regionale e/o della Direzione generale, inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda**, dovrà obbligatoriamente, far pervenire le integrazioni, nei termini richiesti, pena l'esclusione dalla procedura.

Liste Circondariali

Le liste circondariali degli Avvocati verranno formate, una volta verificate la regolarità e la completezza della documentazione, l'inesistenza di cause di incompatibilità nonché valutate le competenze professionali e l'esperienza lavorativa, desumibili dal curriculum vitae e dalla documentazione integrativa eventualmente richiesta, a cura di una apposita commissione che attribuirà i relativi punteggi; in caso di parità di punteggio sarà data preferenza alla minore età anagrafica.

Le Liste Circondariali definitive, compilate nei limiti dei fabbisogni individuati dagli Uffici, saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Istituto.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti sono registrati e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

Avvertenze

Si avvisa che verranno prese in esame **esclusivamente** le domande presentate tramite il sito istituzionale dell'Istituto e complete dell'eventuale documentazione integrativa richiesta.

Si avverte che il rilascio del PIN a seguito di richiesta online, necessita di alcuni giorni: avverrà infatti solo dopo che il Contact Center dell'Istituto avrà completato le previste attività di verifica nei confronti del richiedente, tramite contatto telefonico presso il recapito indicato; mentre, il rilascio del PIN con richiesta presentata presso una sede dell'Istituto avverrà a vista, a seguito di verifiche immediate nei confronti del richiedente.

Con l'avvio del sistema di cui al presente avviso, previsto dalla determinazione n.220/2009 e dalla circolare n.34 del 8 marzo 2010, non saranno ritenute più valide le liste a suo tempo formate a seguito della circolare n.25/2009; i professionisti già inseriti nelle liste citate, qualora interessati, dovranno presentare una nuova domanda con le modalità di cui sopra.

Informazioni

Le Informazioni relative alla presente procedura potranno essere richieste alla Direzione regionale INPS, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 utilizzando i recapiti telefonici e fax sotto indicati:

Direzione Regionale I.N.P.S. di Firenze

Tel: 055 – 2378650/652/730;

fax: 055 - 2378761