



## TRIBUNALE DI MASSA

Ordine di Servizio n. 22/2020

Richiamati i precedenti ordini di servizio disponenti presidi per le attività indifferibili ed urgenti in considerazione dell'emergenza da Covid-19;

Vista la normativa emergenziale ed in particolare il D.L. 17 marzo 2020 n. 18, il D.L. 8 aprile 2020 n. 23, il DPCM 26 aprile 2020;

Considerato il perdurare dell'emergenza e ritenuto che occorra tuttora provvedere alla formazione di presidi;

Ritenuta la necessità di procedere periodicamente ad una valutazione delle esigenze di servizio, in contemperamento con la tutela della salute di dipendenti ed utenti, in base all'evoluzione del quadro epidemiologico e normativo, si indicano le prestazioni lavorative da rendere in presenza come di seguito specificato, con osservanza delle prescrizioni relative in particolare al **rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro e dell'uso di protezioni respiratorie** [(cfr. art. 1 DPCM cit, lett. a), d), t) ]

### Settore civile

#### **Cancelleria Contenzioso Ordinario**

Lunedì 4 maggio	Lionti	Gasperini	Menconi	
Martedì 5 maggio	Lionti	Gasperini (udienza collegiale)	Casucci	
Mercoledì 6 maggio	Lionti	Gasperini	Menconi	
Giovedì 7 maggio	Lionti	Gasperini	Casucci	
Venerdì 8 maggio	Lionti	Gasperini	Menconi	Casucci
Sabato 9 maggio	Casucci			

#### **Cancelleria Iscrizioni a ruolo**

Lunedì 4 maggio	Bianchi	
Martedì 5 maggio	Stefanini	
Mercoledì 6 maggio	Parma	Musso
Giovedì 7 maggio	Stefanini	Musso
Venerdì 8 maggio	Musso	
Sabato 9 maggio		

#### **Cancelleria Volontaria Giurisdizione**

Lunedì 4 maggio	Foschi		
Martedì 5 maggio	Foschi		
Mercoledì 6 maggio	Foschi	Bonifazi	Casucci*
Giovedì 7 maggio	Bonifazi		
Venerdì 8 maggio	Bonifazi		
Sabato 9 maggio	Bogazzi	(Casucci)	

\* in considerazione delle aumentate esigenze di prestazione in presenza per il rilevante carico di affari pendenti

#### **Cancelleria Esecuzioni Mobiliari**

Lunedì 4 maggio	Franchetti
Martedì 5 maggio	Franchetti
Mercoledì 6 maggio	-
Giovedì 7 maggio	Pianini
Venerdì 8 maggio	Pianini
Sabato 9 maggio	-

#### **Cancelleria Esecuzioni Immobiliari**

Lunedì 4 maggio	Corsi
Martedì 5 maggio	Corsi
Mercoledì 6 maggio	-
Giovedì 7 maggio	Geraci
Venerdì 8 maggio	Corsi
Sabato 9 maggio	-

#### **Cancelleria Lavoro**

Lunedì 4 maggio	Tomassini
Martedì 5 maggio	Aurino
Mercoledì 6 maggio	Tomassini
Giovedì 7 maggio	Dazzi
Venerdì 8 maggio	Aurino
Sabato 9 maggio	-

#### **Cancelleria Procedure Concorsuali**

Lunedì 4 maggio	Pepe
Martedì 5 maggio	Benedetti
Mercoledì 6 maggio	Pepe
Giovedì 7 maggio	Benedetti
Venerdì 8 maggio	Pepe
Sabato 9 maggio	-

#### **Ufficio Copie - Servizio Automezzi**

Lunedì 4 maggio	Lenzetti
Martedì 5 maggio	Lenzetti
Mercoledì 6 maggio	Lenzetti ( <i>Uff. Sorveglianza</i> )
Giovedì 7 maggio	Lenzetti
Venerdì 8 maggio	Lenzetti
Sabato 9 maggio	-

#### **Settore penale**

**GIP/GUP  
DIBATTIMENTO**

Si conferma fino al 9 maggio la turnazione prevista con ods 21/2020

### Settore Amministrativo

#### **Segreteria Amministrativa**

Lunedì 4 maggio	Mignani	Amadei
Martedì 5 maggio	-	-
Mercoledì 6 maggio	-	-
Giovedì 7 maggio	-	-
Venerdì 8 maggio	Mignani	Amadei
Sabato 9 maggio	-	-

#### **Ufficio Spese di Giustizia**

Lunedì 4 maggio	Santoro
Martedì 5 maggio	Santoro
Mercoledì 6 maggio	Santoro
Giovedì 7 maggio	Santoro
Venerdì 8 maggio	Santoro
Sabato 9 maggio	-

#### **Ufficio Recupero Crediti**

Lunedì 4 maggio	Rossetti
Martedì 5 maggio	Rossetti
Mercoledì 6 maggio	Turelli
Giovedì 7 maggio	Turelli
Venerdì 8 maggio	Turelli
Sabato 9 maggio	-

#### **Servizio Posta**

Lunedì 4 maggio	Piola
Martedì 5 maggio	Amadei
Mercoledì 6 maggio	Dazzi
Giovedì 7 maggio	Vitale
Venerdì 8 maggio	(Lenzetti)
Sabato 9 maggio	-

In caso di imprevista assenza di unità di personale in presidio, sarà disposta se necessario l'assegnazione temporanea di personale, preferibilmente di pari grado, presente in servizio nella stessa giornata. Eventuali sostituzioni saranno altresì possibili, previa valutazione del Responsabile di Settore.

Nel caso di prevedibili aumentate esigenze di prestazione in presenza, laddove per la collocazione delle postazioni non sia possibile assicurare il distanziamento interpersonale, si invita a valutare l'adozione di un orario lavorativo da svolgersi nella fascia pomeridiana.

Massa, 30 aprile 2020



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
dott. ssa Marina Giometti

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marina Giometti", is written over the typed name.