

Prot. parcelle n. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



## CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MASSA CARRARA

Palazzo di Giustizia - Piazza A. De Gasperi, 1 - 54100 Massa

Tel. 058541552 - Fax 058541729

### Modulo da allegare all'istanza di liquidazione dei compensi professionali

**A. AVVOCATO** richiedente<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

**B. CLIENTE** nei cui confronti è richiesta la liquidazione \_\_\_\_\_

- INDIRIZZO \_\_\_\_\_

- PEC \_\_\_\_\_

**(Obbligatoria in caso di impresa o libero professionista)**

**C. DURATA DEL MANDATO E TARIFFE**

- C1. Inizio del rapporto professionale \_\_\_\_\_

- C2. Fine del rapporto professionale<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

- C3. Tariffa professionale applicata \_\_\_\_\_

**D. TIPO DI ATTIVITA' PRESTATATA**

- D1. giudiziale civile

- D2. giudiziale penale

- D3. giudiziale amministrativo/trib.

- D4. stragiudiziale consulenza

- D5. stragiudiziale assistenza<sup>3</sup>

**E. VALORE DELLA PRATICA<sup>4</sup>**

- E1. € \_\_\_\_\_

- E2. indeterminabile

- E3. indeterminabile rilevante

- E4. (se giudiziale penale) specificare l'autorità giudiziaria \_\_\_\_\_

NOTE:

---

---

---

**F. GRADI DEL GIUDIZIO** (se trattasi di attività giudiziale)

- F1. primo grado

- F2. secondo grado

- F3. Cassazione

- F4. rinvio

## G . LIQUIDAZIONI GIUDIZIALI

- G1. compensi liquidati in causa al cliente \_\_\_\_\_
- G2. compensi liquidati in causa alla controparte \_\_\_\_\_

## H . ESITO FINALE DEL GIUDIZIO OVVERO DELLA PRATICA (per il Cliente)

- H1. favorevole
- H2. sfavorevole
- H3. Misto

## I . INVIO DELLA PARCELLA

- I1. data invio \_\_\_\_\_
- I2. data invio 1° sollecito \_\_\_\_\_
- I3. ammontare indicato per oneri \_\_\_\_\_

## L . ESISTENZA DI CONTESTAZIONI

- L1. Vi sono state contestazioni da parte del Cliente? Sì  No

## M . RICORSO IN PREVENZIONE

- M1. Vi è, per quanto consta, ricorso in prevenzione all'Ordine? Sì  No

**N . COMPENSI DI CUI SI CHIEDE LA LIQUIDAZIONE al netto del rimborso forfetario, degli oneri di legge e delle spese esenti ed al lordo degli acconti ricevuti dal cliente**

€ \_\_\_\_\_

Il procedimento è disciplinato dal vigente "Regolamento liquidazione parcelle, ricorso in prevenzione e tentativo di conciliazione" e dovrà concludersi nei termini previsti dagli artt. 6 e seguenti. Con l'avviso di avvio del procedimento verrà comunicato il responsabile del procedimento.

### INFORMATIVA ART. 13 REG Ue 679/2016

Il sottoscritto è informato che i dati conferiti nell'ambito del procedimento saranno trattati con le modalità e nei termini del Reg. UE 679/2016 e D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Dlg.vo 101/2018. A tali fine è consapevole che Titolare del trattamento è L'ordine degli avvocati di MS i cui dati di contatto anche per l'esercizio dei diritti previsti dalla richiamata normativa sono: [segreteria@ordineavvocatims.it](mailto:segreteria@ordineavvocatims.it); DPO è l'avvocato Giovanni Vaglio i cui dati di contatto sono [dpo@ordineavvocatims.it](mailto:dpo@ordineavvocatims.it). Dichiara di aver letto e preso conoscenza dell'informativa integrale pubblicata sul sito istituzionale dell'ordine [www.ordineavvocatims.it](http://www.ordineavvocatims.it) nonché presso la Segreteria dell'Ordine professionale. E' altresì consapevole che la presentazione dell'istanza di avvio del presente procedimento costituisce consenso al trattamento dei dati conferiti, trattamento necessario per la svolgimento del procedimento compresa l'eventuale comunicazione a terzi legittimati alla partecipazione al procedimento medesimo di parte o di tutti i dati conferiti.

Il sottoscritto esonera il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Massa Carrara da ogni conseguenza civile, penale o amministrativa derivante dallo smarrimento o dalla sottrazione di atti o documenti depositati in originale.

**Allegare preavviso di notula in carta intestata, una relazione sintetica dell'attività svolta e certificato di residenza aggiornato o visura camerale aggiornata o certificazione di irreperibilità**

Massa, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Il parere sulla liquidazione non può intervenire se non per l'opera prestata personalmente dal richiedente; nel caso di prestazioni eseguite da altri professionisti (ad esempio nel caso di difesa congiunta, ovvero di procuratori domiciliatari) la liquidazione va richiesta separatamente da ciascun professionista; se l'iscritto ha provveduto a remunerare personalmente il collega, dovrà indicare tale esborso tra le "spese", e non tra i compensi.

<sup>2</sup> Per fine del rapporto professionale deve intendersi la revoca o la rinuncia al mandato, la conclusione della singola fase del giudizio o dell'attività prestata a favore del cliente.

<sup>3</sup> Fatti salvi casi particolari, i compensi per l'attività stragiudiziale non sono cumulabili con quelli dell'attività giudiziale, quando l'attività svolta s'isciva nel mandato conferito, come, per esempio, lo svolgimento di trattative nel corso della lite.

<sup>4</sup> Si prega di voler illustrare nelle note i criteri per la determinazione del valore della pratica, specificando in particolare l'ammontare del capitale e degli eventuali interessi