

**DOMANDA CONGIUNTA DI MEDIAZIONE
ai sensi del D. Lgs. n.28/2010 e successive modifiche**

PERSONA FISICA¹

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ prov. _____ via _____ n. _____
CAP _____ Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |
P.IVA | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | cell. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

PERSONA GIURIDICA (Allegare visura camerale aggiornata)

L'Ente/Impresa _____
con sede in _____ prov. _____ via _____ n. _____
CAP _____ Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |
P. IV A | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | tel. _____
fax _____ e-mail _____
cod. destinatario o pec per fatt. elettronica (**campo obbligatorio**) _____
in persona del legale rappresentante _____
residente in _____ prov. _____ via _____ n. _____
CAP _____ Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | tel. _____
cell. _____ fax _____ e-mail _____

ASSISTITO² (come da nomina allegata) nella presente procedura

dall'Avv. _____ con studio in _____
Via _____ n. _____ CAP _____
tel. _____ fax _____ cell. _____

RAPPRESENTATO³ (come da procura sostanziale allegata) nella presente procedura da

Cognome e nome _____
con studio in _____ Via _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ fax _____ cell. _____

¹ In caso di più parti istanti si prega di compilare la prima pagina per ogni soggetto che richiede l'avvio della mediazione.

² Nella mediazione obbligatoria o demandata dal Giudice è necessaria l'assistenza del difensore.

³ Alla procedura di mediazione la parte partecipa personalmente. Nel caso in cui la parte **non intenda** partecipare all'incontro di mediazione e voglia farsi rappresentare è necessario allegare idonea procura sostanziale. (E' necessaria la procura notarile in caso di diritti reali oppure successioni/divisioni che abbiano ad oggetto diritti reali su beni immobili)

E

PERSONA FISICA⁴

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente in _____ prov. _____ via _____ n. _____
CAP _____ Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |
P.IVA | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | cell. _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____

PERSONA GIURIDICA (Allegare visura camerale aggiornata)

L'Ente/Impresa _____
con sede in _____ prov. _____ via _____ n. _____
CAP _____ Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |
P. IV A | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | tel. _____
fax _____ e-mail _____
cod. destinatario o pec per fatt. elettronica (**campo obbligatorio**) _____
in persona del legale rappresentante _____
residente in _____ prov. _____ via _____ n. _____
CAP _____ Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | tel. _____
cell. _____ fax _____ e-mail _____

ASSISTITO⁵ (come da nomina allegata) nella presente procedura

dall'Avv. _____ con studio in _____
Via _____ n. _____ CAP _____
tel. _____ fax _____ cell. _____

RAPPRESENTATO⁶ (come da procura sostanziale allegata) nella presente procedura da

Cognome e nome _____
con studio in _____ Via _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ fax _____ cell. _____

CHIEDONO DI AVVIARE PROCEDURA DI MEDIAZIONE

OBBLIGATORIA DELEGATA DEMANDATA FACOLTATIVA
 CONTRATTUALE

in materia di _____

⁴ In caso di più parti istanti si prega di compilare la prima pagina per ogni soggetto che richiede l'avvio della mediazione.

⁵ Nella mediazione obbligatoria è necessaria l'assistenza del difensore. (art. 5 D. Lgs. 28/2010)

⁶ Alla procedura di mediazione la parte partecipa personalmente. Nel caso in cui la parte **non intenda** partecipare all'incontro di mediazione e voglia farsi **rappresentare** è necessario allegare idonea procura sostanziale. (E' necessaria la procura notarile in caso di diritti reali oppure successioni/divisioni che abbiano ad oggetto diritti reali su beni immobili)

IN RIFERIMENTO ALLA SEGUENTE CONTROVERSA
BREVE DESCRIZIONE

Nota Bene: la descrizione dell'oggetto della domanda, ove redatto su foglio separato, dovrà comunque fare parte integrante della domanda e non costituire un semplice allegato.

VALORE INDICATIVO DELLA CONTROVERSA € _____

(determinato secondo i criteri del Codice di procedura civile)

N.B.: Ai fini della determinazione dell'indennità, in caso di valore "indeterminabile", **la parte istante è tenuta ad indicare comunque un valore**, che potrà essere adeguato, successivamente al primo incontro o all'esito del procedimento, sull'accordo delle parti o dall'Organismo.

Le parti individuano congiuntamente quale Mediatore l'Avv.

CHIEDONO di ricevere le comunicazioni riguardanti e conseguenti alla presente istanza con le seguenti modalità (barrare la casella interessata):

- al seguente indirizzo di posta elettronica _____
- al seguente indirizzo di P.E.C. _____
- a mezzo fax al n. _____

RICHIEDONO di partecipare da remoto agli incontri relativi al procedimento di mediazione ai sensi degli artt. 8 bis, c. 2, del D. Lgs 28/2010 e 7, così come introdotto dall'art. 7, lett. I), del D. lgs 149 del 2022 (è necessario che tutte le parti o i loro rispettivi

rappresentanti in forza di procura sostanziale siano muniti di dispositivo di firma digitale)⁷

SI NO

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione del Regolamento e del Tariffario di questo servizio di conciliazione e di accettarne, senza riserva alcuna, i contenuti.

I sottoscritti dichiarano di non aver avviato la medesima procedura presso altri organismi di mediazione.

Autorizzano la Segreteria a superare di termini di legge per la fissazione del primo incontro.

Si allega la seguente documentazione:

1) Copia del documento di identità della/delle parte/i istante/i (in caso di società visura camerale aggiornata indicante il Legale Rappresentante e i relativi poteri) e codice fiscale

2) Modulo di nomina del difensore per l'assistenza in mediazione (necessario in caso di mediazione obbligatoria) (una per ogni parte istante)

3) Copia dell'ordinanza di rimessione del Giudice (solo se mediazione delegata o demandata)

Nota Bene: si ricorda di segnalare alla Segreteria i documenti che si intendono riservare all'attenzione del solo mediatore.

⁷ Ai sensi dell'art. 8 bis del D.Lgs. n. 28/2010 per lo svolgimento in modalità telematica o mista degli incontri di mediazione è necessario che ciascuna delle parti o i loro rappresentanti in forza di procura sostanziale siano muniti di dispositivo di firma digitale per la sottoscrizione dei verbali nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs 82/2005 c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale.

INFORMATIVA e CONSENSO

ai sensi del Reg. UE n. 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003
come modificato dal D.P.R. 101/2018

Il/I sottoscritto/i dichiara/dichiarano di aver ricevuto l'informativa sulle modalità di trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dall'art. 13 del Reg. UE 679/2016, e di essere a conoscenza dei diritti che, in relazione al trattamento, potrà/potranno esercitare rivolgendosi al titolare: Ordine degli Avvocati di Massa Carrara, con sede in Massa - Piazza de Gasperi n.1, Palazzo di Giustizia - mail di contatto segreteria@ordineavvocatims.it.

Nel comunicare i propri dati personali all'Organismo di Conciliazione dell'Ordine degli Avvocati di Massa Carrara, acconsente/acconsentono altresì al loro trattamento da parte dello stesso Ente e secondo le modalità e nei termini stabiliti dal Reg. UE n.679/2016 e dal D.P.R. 101/2018, per l'adempimento di quanto necessario per l'organizzazione e l'espletamento del tentativo di conciliazione richiesto.

Massa, li _____

FIRMA
DEL/DEI RICHIEDENTE/I



**ORGANISMO DI CONCILIAZIONE
DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MASSA CARRARA**

Organismo iscritto al n.154 del Registro degli Organismi di Mediazione del Ministero della Giustizia

DA LEGGERE CON LA MASSIMA ATTENZIONE

IN VIGORE PER LE MEDIAZIONI DEPOSITATE DAL 28 FEBBRAIO 2023

Si richiama l'attenzione dell'utenza sul contenuto della norma introdotta dal D.Lgs. 149/2022:

Art. 8-bis D.Lgs. 28/2010 (Mediazione in modalità telematica)

“Quando la mediazione si svolge in modalità telematica, ciascun atto del procedimento è formato e sottoscritto nel rispetto delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e può essere trasmesso a mezzo posta elettronica certificata o con altro servizio elettronico di recapito certificato. 2. Gli incontri si possono svolgere con collegamento audiovisivo da remoto. I sistemi di collegamento audiovisivo utilizzati per gli incontri del procedimento di mediazione assicurano la contestuale, effettiva e reciproca udibilità e visibilità delle persone collegate. Ciascuna parte può chiedere al responsabile dell'organismo di mediazione di partecipare da remoto o in presenza. 3. A conclusione della mediazione il mediatore forma un unico documento informatico, in formato nativo digitale, contenente il verbale e l'eventuale accordo e lo invia alle parti per la sottoscrizione mediante firma digitale o altro tipo di firma elettronica qualificata. Nei casi di cui all'articolo 5, comma 1, e quando la mediazione è demandata dal giudice, il documento elettronico è inviato anche agli avvocati che lo sottoscrivono con le stesse modalità. 4. Il documento informatico, sottoscritto ai sensi del comma 3, è inviato al mediatore che lo firma digitalmente e lo trasmette alle parti, agli avvocati, ove nominati, e alla segreteria dell'organismo. 5. La conservazione e l'esibizione dei documenti del procedimento di mediazione svolto con modalità telematiche avvengono, a cura dell'organismo di mediazione, in conformità all'articolo 43 del decreto legislativo n. 82 del 2005”.

PER GLI AVVOCATI CHE CHIEDONO DI SVOLGERE L'INCONTRO IN MODALITA' TELEMATICA SI EVIDENZIA CHE:

- La richiesta di mediazione in modalità telematica obbliga tutte le parti, i difensori e gli eventuali altri partecipanti alla mediazione alla sottoscrizione del verbale con firma digitale;
- I costi della mediazione telematica verranno addebitati alle parti;
- La parte assistita dovrà essere dotata di idoneo strumento informatico e di conoscenze informatiche per potersi collegare da remoto nel caso in cui l'avvocato e l'assistito si trovino in luoghi diversi;
- La parte assistita dovrà essere dotata di firma digitale prima della mediazione o, in via subordinata, dovrà preventivamente ed espressamente delegare il proprio difensore alla specifica sottoscrizione del verbale in nome e per conto proprio, esonerando il Mediatore e l'Organismo da ogni responsabilità;
- Anche in caso di mediazione mista, **TUTTE LE FIRME**, anche quelle di chi è presente fisicamente all'Organismo, **DOVRANNO ESSERE DIGITALI**;
- In assenza di un solo requisito di cui sopra, la mediazione telematica non potrà essere svolta in modo efficace.

**NOMINA DEL DIFENSORE
PER L'ASSISTENZA IN MEDIAZIONE**

Il/La sottoscritto/a _____
Codice Fiscale _____
- in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa _____
Codice Fiscale/P.IVA _____

NOMINA AI FINI DELL'ASSISTENZA NELLA PROCEDURA DI MEDIAZIONE

avviata da/nei confronti di _____:

l'Avv. _____
Codice Fiscale _____ **con studio in** _____
Prov. _____ **Via e n.** _____ **CAP** _____
telefono _____ **cell.** _____ **fax** _____
pec _____

CON IL POTERE DI:

SI - NO sottoscrivere e depositare la domanda di avvio o di adesione alla procedura mediazione/conciliazione sopra indicata;

- ricevere le comunicazioni inerenti la procedura di mediazione/conciliazione sopra indicata, con elezione di domicilio ai sensi dell'art. 47 del Codice Civile.

Il sottoscritto, nel comunicare i propri dati personali all'Organismo di Conciliazione dell'Ordine degli Avvocati di Massa Carrara, acconsente altresì al loro trattamento da parte dello stesso Ente e secondo le modalità e nei termini stabiliti dal Reg. UE n.679/2016 e dal D.P.R. 101/2018, per l'adempimento di quanto necessario per l'organizzazione e l'espletamento del tentativo di conciliazione richiesto.

Data _____

Firma della parte



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MASSA CARRARA

Palazzo di Giustizia - Piazza A. De Gasperi, 1 - 54100 Massa

PROCEDURE DI MEDIAZIONE

(D. Lgs. 28/2010)

Informativa sulle modalità trattamento dei dati personali Art.13 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D.P.R. 101/2018 e consenso al trattamento

La informiamo, secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), che i dati personali da Lei forniti saranno trattati nel rispetto della normativa sopra richiamata. A tale scopo Le forniamo le seguenti informazioni.

1 - Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Ordine degli Avvocati di Massa - Carrara con sede in Piazza De Gasperi, Palazzo di Giustizia, Massa (MS) - C.F. 80002770453 - P.I. 00408760452, tel. 058541552, Fax, 058541729 mail: segreteria@ordineavvocatims.it, pec: segreteria@pec.ordineavvocatims.it.

Il Presidente pro tempore e rappresentante legale è l'Avv. Giovanna Barsotti domiciliato per la carica presso la sede del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Massa Carrara.

2 - Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'avv. Giovanni Vaglio - Dati di contatto: dpo@ordineavvocatims.it

3 - Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge in relazione al procedimento di mediazione ex D. Lgs. 28/2010, nonché dalle altre normative afferenti al predetto procedimento.

Categorie particolari di dati personali

Secondo quanto previsto dagli articoli 9 e 10 del Reg. UE n. 2016/679 GDPR, qualora lei conferisca, al COA dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate dall'Ordine, quale titolare, solo ed esclusivamente per l'adempimento di obblighi di legge connessi all'espletamento del procedimento per l'erogazione dei servizi dello "Sportello per il cittadino" come indicato nel punto precedente.

4 - Modalità di trattamento e conservazione e ambito di diffusione e comunicazione

Il trattamento sarà svolto in forma manuale e tramite elaborazione elettronica e digitale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 da parte di professionisti aderenti allo sportello e personale amministrativo del Titolare appositamente incaricato e potranno essere trattati anche da terzi in qualità di responsabili del trattamento (servizio di protocollo delle istanze) appositamente individuati per le esigenze connesse all'adempimento delle finalità di gestione del procedimento come previsto dalle norme di riferimento indicate e potranno essere oggetto di comunicazioni a pubbliche amministrazioni e enti sempre nei limiti degli adempimenti stabiliti per legge o regolamento

5 - Tempo di conservazione

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Reg. UE 2016/679 GDPR, i suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e potranno essere utilizzati in forma anonimizzata per ricerche scientifiche e statistiche.

6 -Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Laddove tale esigenza dovesse essere necessaria per adempimenti di legge sarà appositamente e previamente informato.

7 - Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il COA non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22,

paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

8 - Diritti dell'interessato

In qualità di "Interessato" potrà esercitare, i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

A) Accesso (art. 15)

La "conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. 2. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento."

B) Rettifica (Art. 16)

"Ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa"

C) Cancellazione (oblio) (art. 17)

"Ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti: a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;

b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento; c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2; d) i dati personali sono stati trattati illecitamente; e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento; f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1. 2. Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali. 3. I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario: a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3; d) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; o e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria."

D) Diritto di limitazione del trattamento (art. 18)

" Ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato. 2. Se il trattamento è limitato a norma del paragrafo 1, tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro. 3. L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento a norma del paragrafo 1 è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata."

E) Diritto alla portabilità dei dati (art. 20)

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro

titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora: a) il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b); e b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati. 2.Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile. 3.L'esercizio del diritto di cui al paragrafo 1 del presente articolo lascia impregiudicato l'articolo 17. Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. 4.Il diritto di cui al paragrafo 1 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

F) Diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per il trattamento dei dati personali

9 - Modalità di esercizio dei diritti

Potrà esercitare i Suoi diritti inviando una richiesta scritta al Titolare del trattamento, Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Massa Carrara, all'indirizzo postale della sede legale Palazzo di Giustizia, Piazza De Gasperi, 1 - 54100 Massa (MS) o all'indirizzo mail segreteria@ordineavvocatims.it

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede e autorizzo/a il trattamento dei dati personali per le finalità nella stessa indicate.

Massa, _____

firma _____