

COMITATO PARI OPPORTUNITA' AVVOCATI
PRESSO IL TRIBUNALE DI MASSA CARRARA C/O Palazzo
di Giustizia- P.za De Gasperi n.1- 54100 Massa
tel. 0585/41552

email: pariopportunita@ordineavvocatims.it

Verbale di assemblea del giorno 12 novembre 2020

Oggi, giovedì 12 novembre 2020, alle ore 17:30, in modalità telematica tramite Skype a causa della situazione di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia Covid-19, si è riunito il Comitato Pari Opportunità dell'Ordine degli Avvocati di Massa Carrara, con la partecipazione di:

	Presente	Assente
Avv. Federica Aldovardi	X	
Avv. Serenella Berti	X	
Avv. Riccarda Maria Bezzi		X
Avv. Claudia Bugliani	X	
Avv. Corrado Ceccarelli	X	
Avv. Antonio Macchiarini		X
Avv. Leandro Mazzi	X	
Avv. Luca Molinari	X	
Avv. Massimiliano Paolicchi	X	
Avv. Paolo Pasquali	X	
Avv. Antonio Peselli		X
Avv. Antonella Piccini	X	
Avv. Beatrice Vannini	X	

Presiede l'Avv. Serenella Berti in qualità di Presidente.

Il verbale è redatto dall'Avv. Luca Molinari, segretario del Comitato.

Vista la presenza del numero legale dei componenti del Comitato (10 su 13), si passa all'esame dell'OdG contenuto nella mail inviata dall'account ufficiale del CPO in data 4 agosto 2020.

Si apre la discussione in merito all'ordine del giorno:

1) Legittimo impedimento dell'Avvocato nell'emergenza sanitaria – La Presidente, rilevato che il Tribunale di Massa non ha in essere un protocollo che disciplini le fattispecie di legittimo impedimento connesse ai casi di positività o isolamento dovuto al Covid-19, fa presente che intende inviare una lettera al COA di Massa Carrara cosicché sia redatto tale protocollo sulla falsariga di quelli già predisposti in altri Tribunali, come Torino e Siena.

L'Avv.a Aldovardi rappresenta di essere in attesa dell'invio del protocollo predisposto a Lucca e che anche nella riunione distrettuale delle curie liguri è stata discussa la possibilità di stilare un protocollo unificato per tutto il distretto. Fa presente che il COA si riunirà il giorno 19 e, pertanto, se la proposta del CPO arrivasse entro il giorno 17 potrebbe essere messa all'ordine del giorno di questo incontro.

Viene proposto di deliberare sull'invio di una comunicazione all'attenzione del COA per un protocollo simile a quelli già inviati via mail e adottati in altri Tribunali, da adattare alla situazione del nostro Tribunale.

La delibera è votata all'unanimità.

2) Progetti con MIUR "Educazione Civica" – La Presidente illustra l'intenzione di definire il progetto con le istituzioni scolastiche circa le iniziative formative del CPO all'interno dell'insegnamento dell'educazione civica obbligatoria nelle scuole. L'intenzione è quella di creare un protocollo affinché la Presidente del CPO o un suo delegato possano, a turnazione per ogni anno scolastico, fare il referente del

progetto educazione civica, senza incarichi nominativi così da poterlo rinnovare in automatico per ogni anno scolastico.

L'Avv.a Vannini si occuperà di contattare i vertici scolastici locali per verificare la possibilità di iniziare già da questo anno scolastico oppure dal prossimo.

3) Aggiornamenti progetto "Inclusione"-mascherine con parti trasparenti- La Presidente fa presente i progressi effettuati nei contatti con la Regione Toscana che si è resa disponibile a finanziare il progetto e ad acquistare le mascherine. Al momento non è ancora stato scelto il modello di mascherina da acquistare, poiché in produzione ve ne sono di differenti e con diversi costi. In particolare, alcune mostrano alcuni difetti di comfort e visibilità, mentre altre hanno un prezzo di mercato elevato, intorno ai 25/30 euro per ciascuna mascherina. La Presidente è rimasta in contatto con l'Avv.a A.B. per cercare di scegliere il modello adatto. Verrà inviato al competente Assessore della Regione Toscana l'elenco dei modelli prescelti e sarà la Regione a scegliere quali mascherine acquistare e a chi distribuirle, secondo il budget da loro stanziato.

L'Avv.a Vannini illustra le difficoltà incontrate dall'azienda locale Massaflex nel progettare e produrre un prodotto valido e che abbia materiali certificabili. Tuttavia, proverà un ulteriore contatto per verificare eventuali progressi nella produzione.

4) Aggiornamenti formazione – Viene ricordato a tutto il CPO il convegno di venerdì 20, patrocinato dal CPO e che vedrà la partecipazione degli Avv. Berti, Vannini, Piccini, Ceccarelli, Molinari e Paolicchi, in differenti ruoli.

Viene ricordato il convegno del giorno 24 novembre, in cui la Presidente Avv.a Berti sarà relatrice su invito della collega Avv.a Tiziana Pianadei del CPO di La Spezia.

Le altre iniziative formative verranno finalizzate appena allentata o decorsa l'emergenza in corso, anche compatibilmente con l'attività della Scuola Forense Alto Tirreno.

L'Avv. Mazzi ricorda che era in fase avanzata di organizzazione il convegno sulle mutilazioni femminili con relatrice l'esperta in materia Dott.ssa La Barbera.

La Presidente, vista l'impossibilità di fissare una data certa per tale convegno in virtù della situazione di emergenza, rinvia la fissazione a data successiva.

5) Varie ed eventuali – Alle ore 18:15, l'Avv.a Aldovardi fa presente di avere ricevuto via mail il protocollo per il legittimo impedimento del Tribunale di Lucca e ne da lettura al CPO.

Viene rilevato dalla Presidente che la formulazione della fattispecie è diversa dalla impostazione che vorrebbe essere data nella lettera da inviare al COA.

Alle ore 18:45 viene chiusa la riunione e redatto il presente verbale.

La Presidente

Avv. Serenella Berti

Il Segretario

Avv. Luca Molinari